**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШНЯЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БАЗАРНО – КАРАБУЛАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 28.04. 2025 года № 16а

**О внесении изменений в некоторые Административные регламенты предоставления муниципальных услуг Администрации Шняевского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2024 № 521-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Шняевского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области, Администрация Шняевского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Решение о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами», утвержденный постановлением администрации Шняевского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 13.07.2020 № 41 (в редакции постановлений от 14.06.2024 №19б) (далее - Регламент) следующие изменения:

1.1. Второй абзац пункта 1.9 раздела 1 Регламента исключить.

1.2. Пункт 2.3 раздела 2 Регламента исключить.

1.3. Пункт 2.11 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр

Максимальный срок ожидания в очереди при личной подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, в случае обращения заявителя непосредственно в Администрацию Шняевского муниципального образования или многофункциональный центр не должен превышать 15 минут.».

1.4. Пункт 2.13 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.5. Раздел 4 «Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги» Регламента исключить.

1.6. Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» Регламента исключить.

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение соглашения об установлении сервитута», утвержденный постановлением администрации Шняевского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 25.10.2019 № 59 (в редакции постановлений от 29.06.2020 № 30, от 17.08.2022 № 47, от 11.11.2022 № 65, от 22.11.2024 № 35а) (далее - Регламент) следующие изменения:

2.1. Пункт 2.5 раздела 2 Регламента исключить.

2.2. Абзац первый пункта 2.10 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Администрацию, или МФЦ не должен превышать 15 минут.».

2.3. Пункт 2.12 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

2.4. Пункт 2.14.7 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.14.7. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Органе, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».».

2.5. Подпункт 2 пункта 2.14.8 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».».

2.6. Раздел 4 «Формы контроля за исполнением административного регламента» Регламента исключить.

2.7. Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, МФЦ, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников» Регламента исключить.

3. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений», утвержденный постановлением администрации Шняевского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 23.03.2023 № 13 (далее - Регламент) следующие изменения:

3.1. Абзац второй пункта 3.9 раздела I Регламента исключить.

3.2. Подраздел 8 «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги» раздела II Регламента исключить.

3.3. Наименование подраздела 13 «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги» раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр не должен превышать 15 минут».

3.4. Наименование подраздела 15 «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

3.5. Пункт 17.1.3 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«17.1.3. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Органе, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».».

3.6. Подпункт 2 пункта 17.1.4 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».».

3.7. Раздел IV «Формы контроля за исполнением административного регламента» Регламента исключить.

3.8. Раздела Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих» Регламента исключить.

4. Внести в Административный регламент рассмотрения обращений граждан в администрации Шняевского муниципального образования, утвержденный постановлением администрации Шняевского муниципального образования Базарно – Карабулакского муниципального района Саратовской области от 22.04.2019 № 28 (в редакции постановлений от 15.06.2020 № 25), (далее - Регламент) следующие изменения:

4.1. Раздел IV «Порядок и формы контроля за рассмотрением обращений граждан» Регламента исключить.

4.2. Раздел V «Обжалование действий (бездействия) при рассмотрении обращений граждан и принятых по ним решений» Регламента исключить.

5. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации Шняевского вободинского муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района Саратовской области от 14.04.2023 № 20 (в редакции постановлений от от 05.04.2024 № 9а), (далее - Регламент) следующие изменения:

5.1. Пункт 1.13 раздела I Регламента исключить.

5.2. Подраздел «Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги» раздела II Регламента исключить.

5.3. Наименование подраздела «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги» раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги, или многофункциональный центр».

5.4. Наименование подраздела «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

5.5. Абзац первый пункта 2.36 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«2.36. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Органе, многофункциональном центре с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».».

5.6. Подпункт 2 пункта 2.36 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».».

5.7. Раздел IV «Формы контроля за исполнением административного регламента» Регламента исключить.

5.8. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и (или) действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих» Регламента исключить.

6. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование перераспределения земельных участков», утвержденный постановлением администрации Шняевского муниципального образования от 12.10.2015 № 44 (в редакции постановлений от 10.08.2018 № 39, от 03.12.2021 № 59а, от 11.04.2024 № 13), (далее - Регламент) следующие изменения:

6.1. Пункт 8 раздела II Регламента исключить.

6.2. Пункт 16 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.».

6.3. Абзац первый пункта 18 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«18. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

6.4. Раздел IV «Формы контроля за исполнением Административного регламента» Регламента исключить.

6.5. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также её должностных лиц» Регламента исключить.

7. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков в собственность без проведения торгов для садоводства, огородничества и дачного хозяйства», утвержденный постановлением администрации Шняевского муниципального образования от 12.10.2015 № 37 (в редакции постановлений от 27.06.2019 № 39а), (далее - Регламент) следующие изменения:

7.1. Пункт 8 раздела II Регламента исключить.

7.2. Пункт 16 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут».

7.3. Абзац первый пункта 18 раздела II Регламента изложить в следующей редакции:

«18. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

7.4. Раздел IV «Формы контроля за исполнением Административного регламента» Регламента исключить.

7.5. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также её должностных лиц» Регламента исключить.

29. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию.

30. Постановление вступает в силу после его официального обнародования

31. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Шняевского

муниципального образования Ю.Н. Юртаев